

   2.4. Решает вопросы социальной защиты работников.

       2.5. Организация общественных работ.

1. **Функции Общего собрания**

       3.1. Обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, графика работы, графика отпусков сотрудников ДОУ;

       3.2. Вносит изменения и дополнения в Устав ДОУ, другие локальные акты;

  3.3. Утверждает локальные акты в пределах установленной компетенции (договоры, соглашения,положения

 3.4. Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в ДОУ и мероприятия по её укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками ДОУ;

   3.5. Рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников ДОУ;                                                                                                                                            3.6. Вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности ДОУ;            3.7. Заслушивает отчеты заведующего ДОУ о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;         3.8. Знакомит с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности ДОУ и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;                                                                                                                                         3.9. В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности ДОУ, его самоуправляемости. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения. 3.10. Рассматривает перспективные планы развития.

     3.11. Взаимодействует с другими органами самоуправления ДОУ по вопросам организации основной деятельности.

1. **Права**  4.1. Общее собрание имеет право
* участвовать в управлении ДОУ;
* выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

                   4.2. Каждый член общего собрания имеет право:

* потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности ДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
* при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

                 4.3. Создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и          трудовых взаимоотношениях в коллективе. 4.4. Вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

1. **Организация управления Общим собранием.**

     5.1. В состав Общего собрания входят все работники ДОУ.

  5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

 5.3. Для проведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания:

* организует деятельность общего собрания;
* информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
* организует подготовку и проведение заседания;
* определяет повестку дня;
* контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание собирается не реже 2 раз в календарный год.

5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов трудового коллектива ДОУ.

5.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

5.8. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих.

 5.9. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива ДОУ.

**6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.**

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДОУ – педагогическим Советом , Родительским комитетом:

* через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического Совета, Родительского комитета ДОУ;
* представление на ознакомление педагогическому Совету и Родительскому комитету ДОУ материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседаниях Общего собрания;
* внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогических Советов и Родительского комитета ДОУ.
1. **Ответственность сторон.**
2. 7.1. Общее собрание несет ответственность:
* за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

1. **Делопроизводство Общего собрания.**
2. 8.1. Заседание Общего собрания оформляются протоколом.
3. 8.2. В книге протоколов фиксируется:
* дата проведения;
* количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
* приглашенные (ФИО, должность);
* повестка дня;
* ход обсуждения вопросов;
* предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

 8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ДОУ.

 8.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах ДОУ (50 лет) и передается по акту при смене руководителя или передаче в архив